

<p>Kraven i TRV Steg 2.2 kompetens, motsvarar Kompetensnivå 2.2 i kommunala regelverk eller tidigare 3A utmärkningsavväg, där det finns skillnader i TRV:s krav och i några kommuners regler så finns det en kommentar om åtgärder i varje enskilt fall. De som ska ha denna TRV-kompetens är personal som utför det praktiska arbetet med att sätta ut och ta in märkplacerade trafik- och skyddsanordningar på en fast arbetsplats, som utför det praktiska arbetet med att sätta ut, underhålla och ta in märkplacerade trafik- och skyddsanordningar som är nödvändiga vid trafikdirigering, exempelvis handhavande av trafiksignaler. Se till att fordon som utför rörliga och intermittent arbeten eller arbeten med intermittent utmärkning är rätt utrustade för aktuellt arbete. Personal som leder och instruerar medhjälpare med steg 1 kompetens med den praktiska hanteringen av trafik och skyddsanordningar eller de personer som utför trafikdirigering, ex. Vakt och lotsoförare. (Särskild utbildning i trafikdirigering). Steg 2.2 bör även kompletteras med innehållet i SBSV:s utbildningsplan för Trafikreglering.</p>									
Kompetens									
Kompetenskrav	<p>Vilken kompetens som krävs i varje arbetsmoment</p> <p>Kunna leda och styra trafikdirigering</p>	X	X	X	<p>Vilka kompetenskrav som finns för andra arbetsmoment</p> <p>Hur trafikdirigering ska utföras på ett säkert sätt för alla parter</p>	X	X	X	X
Lagar, förordningar, föreskrifter									
Vägagen	Hur vägledning (vägarbete) ska utföras och vilka andra krav vägagen ska ha på sin	X	X						
Vägförordningen	Hur ett vägarbete ska bedrivas	X	X		<p>Vem som har trafikansvar</p>	X	X		
Arbetsmiljölagen					<p>Kap. 1, Kap. 3 §§ 6-7</p>	X	X		
AFS:ar	<p>AFS 1999:3 Regl. & Anslagsarbete §71, §81, §85</p> <p>AFS 2006:4 Användning av arbetsutrustning §1, §3-4, §5, §9, §12, §14, §14.2, §15</p> <p>AFS 2006:6 Användning av lyftanordningar och lyftredskap §1-§1, §6, §9, §13, §15, §27, §29, §30</p>	X	X		<p>AFS 1999:3 Regl. & Anslagsarbete §1-49, §31, §40, §44, §45, §55.</p>	X	X		
Arbetsmiljöplan med riskanalys	Tillämpa, anpassa och förändra arbetet efter den aktuella arbetsmiljöplanen	X	X						
	Delar av TRV Kap 2, 3, 10 §14, kap 12 det som rör vägarbetet	X	X						
	Huvuddragen i förordningens olika krav, vilka undantag från TRV som vägförordningen får göra vid ett vägarbete	X	X						
Trafik - Vägmarkis förordningar	Sätta ut vägmarkis enligt tillfälliga föreskrifter, och sköta anteckningar för märk- och vägen av att det eventuellt formellt beslut om märket för att det ska få sättas upp.	X	X		<p>Hur man går tillväg med att begränsa tillfälliga föreskrifter vid ett vägarbete</p>	X	X	X	
	VMF innebärorden av kap. 1 §3 och betydelsen av de vägmärken som används på en vägarbetsplats	X	X		<p>Hur trafikanten uppgifter om olika vägmärken och vilken hänsyn ska tas till den utmärkning som utförs på arbetsplatsen</p>	X	X		
	TSFS 2019:74 Vilka bestämmelser som gäller vid tillfällig placering av vägmärken och andra trafikantordningar på vägbanan, respektive på permanent sätt.	X	X						
Föreskrifter för trafik och vägmärken	Vilka vägmärken som ska vara dubbeltsidigt placerade och vilka används som varningmärken ska vara uppstatta på och principen för utmärkning av hastighetsbegränsning, samt hur andra varningmärken och förbudsmärken ska placeras. Föreskrifter om vägmärkesvagn och användningen av varningssyklar	X	X						
TA-planer									
Regelverk					<p>De regler och anvisningar som aktuellt väghållare ger ut</p> <p>Hur man ansöker om tillstånd för att bedriva ett vägarbete och använder respektive väghållarens anvisningar om hur det ska bedrivas.</p>	X	X	X	
Ledningsförfogning avtal					<p>Var man ansöker om avtal för ledningsförfogning i vägområdet, eller kommunalt mark</p>	X	X	X	
TA-plan	Se till att TA-planen är anpassad så att arbetsmiljö och trafiksäkerhet säkerställs, samt att utmärka platsen på ett korrekt sätt på det överensstämmer med lagar och förordningar	X	X						
TA-planens anpassning till platsen för arbetet	Se till att TA-planen överensstämmer med platsen där arbetet utförs	X	X		<p>Andra förhållanden som kan bli aktuella i t.ex. operativitet av välmärkta</p>	X	X	X	
Utmärkning av arbetsplatsen									
Arbetsplatsen	Zoner och arbetstyper. Regler för zoner och zons utmärkning	X	X						
Olika arbetsplats typer	Sätt, intermittent- och rörligt arbete. Kommunerna har ytterligare två arbetsplatstyper - Hur olika arbetsplatstyper ska utmärkas	X	X	X					
Utmärkning av arbetsplats	Planera säker etablering och avtäckning. Hur etablering och avtäckning ska utföras på olika typer av arbetsplatser	X	X		<p>Fickföjder: För väg- och trafikantens säkerhet. Vilka så som författningar och regelverk anger om omfattningen av trafikantordningar. Vg protokoll, SKL:s Handbok "Trafikarbete i tätort"</p>	X	X	X	
Hastighetsanpassning av arbetsplatsen	Hur trafik och skyddsanordningar ska användas	X	X	X					
Utmärkning av fast arbetsplats som utförs som intermittent arbete	Hur arbetet ska utföras för att säkerheten ska vara god	X	X		<p>Kravet på en särskild riskanalys för arbetet</p>	X	X		
Fordon									
Fordons utrustning	Vilken utrustning som krävs på fordon som används	X	X		<p>Vad gäller vägmärken varningssyklar och andra avtäckningsanordningar</p>	X	X		
Fordonstrafikkans behov av säkerhet och framkomlighet	Aktuell bestämdes krav på fordon t.ex. bromsarvovolt, akustik, backvarningssystem	X	X	X					
Användning av skyddsfordon	Hur arbetet ska bedrivas enligt författningar. Hur vi ska värna för att undvika kölluckor. Hur vi ska tänka och planera för att vägleda trafikanten på ett säkert sätt för arbetsplatsen.	X	X		<p>Trafikverkets rapporter om vägarbetstolykor baserat av E-vägen. VTI:s rapport §38 om cykeltrafik vid vägarbetsplatser</p>	X	X		
	När ska användas. Vilka fordon får vi använda osv. och hur de ska vara utrustade	X	X	X					
Oskyddade trafikanter									
Framkomlighet för kollektivtrafik	Förstå vikten av framkomligheten för kollektivtrafiken samt behovet av information	X	X		<p>Vem man ska kontakta vid ett arbete som påverkar framkomligheten för kollektivtrafik</p>	X	X	X	
Oskyddade trafikanters (gående och cyklisters) behov av säkerhet och framkomlighet	Beställarens krav. Hur vi ska vägleda och värna oskyddade trafikanter, trafikantordningarna, för arbetsplatsen på ett säkert sätt.	X	X	X	<p>Boverket etc. Hur vi ska gå tillväg för att förhindra oskyddade trafikanter från att komma in i arbetsområde eller strömaterial lagras.</p>	X	X	X	
	Hur avtäckningsmaterial fungerar för olika trafikantgrupper, hur de ska användas och förankras, för statiska	X	X	X	<p>Kraven enligt SFS EN 13374 Temporära skyddsåtkesystem, vad de ska tillåta för belastningar</p>	X	X		
Tekniska krav									
Tekniska krav på trafikantordningar, skyddsanordningar	Reflektiv, storlek, VMS, Lyktor, bärare av trafikantordning	X	X	X	<p>Var kraven framgår och vad rätten innebär</p>	X	X		
	Montera skyddsanordning, dess funktion och handhavande för oskyddade trafikanter	X	X	X	<p>Av Trafikverket tillätna skydd eller CE certifierade långgående skydd</p>		X	X	
Information									
Information till väghållaren, 3:e man etc.	Rapportera om aktuell trafiksituation till berörd väghållare	X	X	X	<p>Hur ansvarar för informationen till trafikanten på de statliga vägarna genom TC, kommunen är det. Är trafikanten som ansvarar för tillstånd som man ska anmäla trafikförändring till, det är stor skillnad mellan olika kommuner hur det ska rapporteras se respektive kommunens regelverk.</p>	X	X	X	
	Hur viktigt det är med upplysningar om hinder till trafikanten, genom olika informationskanaler, för att undvika stockningar och förseningar i oöbda.	X	X	X					
	Hörselkanaler för trafikanter.	X	X		<p>Hur mycket påverkan på framkomligheten som vi får göra för väghållaren</p>	X	X	X	
Kontroll									
Kontroll av arbetsplatsens utrustning	Genomföra de kontroller som är nödvändiga för att arbetsplatsen och trafikan ska fungera på ett säkert och trafikant säkert sätt	X	X		<p>Hur arbetsplatsens utmärkning ska fungera vid tiden då inget arbete pågår, då kanske kontrollen sker av annan (avpersonal och måste ha samma kunskap om arbetsplatsen och de förändringar som kan ha skett under arbetets gång vad gäller trafik- och skyddsanordningar.</p>	X	X		
Trafikreglering									
Kompetenskrav för steg 2.2 då trafikdirigering förekommer på arbetsplatsen	Hur trafikreglering ska gå till, ha den kompetens som gäller trafikregleringens alla typer, vakt, lots, vägmärken och trafiksignaler	X	X		<p>Trafikbödet, typ av trafik, behovet av framkomlighet på platsen</p>	X	X		
Kontroll av kunskap vid utbildningsstillfäll									
Kontroll av kompetens	Genomföra kompetensprov, teoretisk kontroll av kunskapen inför ev. certifiering	X	X		<p>ca. 20-25 frågor så att eleven får använda sig av och bekanta sig med, med material som tillhandahålls av utbildningsföretaget</p>	X	X		